

# Stanovy občanského sdružení KOPAC

## Pacientského spolku pro léčbu konopím



### Článek I

#### Základní ustanovení

1. Název sdružení zní: KOPAC, Pacientský spolek pro léčbu konopím
2. Sídlo sdružení: Sokolovská 79 / 81, Praha 8, 186 00
3. KOPAC, Pacientský spolek pro léčbu konopím (dále jen „KOPAC“) je dobrovolná, nezávislá veřejně prospěšná organizace sdružující členy na základě společného zájmu založená podle zákona č. 83/1990 Sb. Sdružení je právnickou osobou.

### Článek II

#### Cíl činnosti sdružení

1. Hlavním cílem KOPAC je:
  - sdružování pacientů s potřebou léčby konopím a konopnými látkami a jejich podporovatelů za účelem hájení jejich zájmů a práv
  - realizace aktivit za účelem vzdělávání a osvěty v oblasti léčby konopím a přípravky z něj pro odbornou i širokou veřejnost
  - podpora vědy a výzkumu léčby konopím a konopnými látkami a související publikační činnost
  - spolupráce s odborníky a mezinárodními organizacemi v oblasti léčby konopím a konopnými látkami a příbuzných oblastech
  - podpora procesu směřujícího k trvalé dostupnosti léčebného konopí a konopných látek pacientům ve smyslu:
    - jeho dostupnosti plně zákonným a racionálním, co nejméně komplikovaným postupem,
    - ekonomické dostupnosti léčby i pro sociálně slabé ve smyslu a medicínské dostupnosti pro všechny indikované nemoci a stavy
2. Vedlejšími cíli KOPAC je neziskovou činností (výběžky z akcí, publikační činností a dalšími aktivitami) v souladu s hlavními cíli sdružení vytvářet příjmy k zajištění cílů hlavních.

### Článek III

#### Členství

1. Členem KOPAC mohou být fyzické a právnické osoby, které souhlasí se stanovami a cíli sdružení.
2. Členství v KOPAC má dvě formy: pacienty a podporovatele.
3. Členem-pacientem se může stát pacient:
  - trpící jakýmkoliv stavem, pro nějž je podle poznatků lékařské vědy indikováno použití léčebného konopí nebo látek z něj
  - trpící takovou chorobou nebo stavem, pro nějž probíhá výzkum využití konopí a/nebo konopných látek na subhumánní (subbuněčné, buněčné nebo modelové) nebo humánní úrovni.
4. Členem-podporovatelem se může stát fyzická nebo právnická osoba, která bude splňovat všechny tyto podmínky:
  - čestné prohlášení o trestní bezúhonnosti
  - motivační dopis
5. Výše členského příspěvku může být pro pacienty a podporovatele odlišná a o jeho výši rozhoduje valná hromada.
6. Členství v KOPAC vzniká zaplacením členského příspěvku po podání přihlášky, jež byla schválena výkonným výborem spolku KOPAC.
7. Součástí přihlášky členů – pacientů je i lékařská zpráva a/nebo rešerše z odborné literatury
8. Členství zaniká v důsledku kterékoliv z těchto skutečností:
  - úmrtím člena
  - ztrátou právní subjektivity člena
  - zánikem člena
  - doručením písemného prohlášení člena o vystoupení z KOPAC
  - nezaplacením členského příspěvku ani po druhé výzvě
  - rozhodnutím správní rady a zánikem KOPAC.
9. Člen KOPAC má právo:
  - účastnit se valné hromady s hlasovacím právem,
  - být volen do orgánů sdružení,
  - být informován o činnosti KOPAC,
  - obracet se na orgány organizace s podněty a návrhy a žádat o jejich vyjádření.

<b>Registrace provedena</b>	
dne:	2. 12. 2013
pod č. j.	KS/1-1/95-332/13-R
IC	003 920 11



10. Člen KOPAC má povinnost:

- dodržovat tyto stanovy a působit k naplňování cílů KOPAC
- řídit se vnitřními dokumenty KOPAC
- platit roční členské příspěvky ve výši stanovené valnou hromadou vždy do 31. 3. téhož roku.

## Článek IV

### Orgány sdružení

1. Orgány sdružení jsou:

- valná hromada
- správní rada
- ředitel
- výkonný výbor
- revizor



## Článek V

### Valná hromada

1. Nejvyšším orgánem sdružení je valná hromada členů KOPAC, která se schází nejméně jednou ročně.
2. Valná hromada má tyto pravomoci:
  - schvaluje stanovy a změny těchto stanov
  - volí správní radu sdružení
  - volí revizora sdružení
  - schvaluje zprávu o činnosti a zprávu o hospodaření za minulé období a rozpočet na další období
  - schvaluje koncepci činnosti pro příslušné období
  - stanoví výši členských příspěvků
  - rozhoduje o zániku sdružení
3. Pro rozhodnutí o zrušení je potřebná dvoutřetinová většina hlasu všech členů.
4. Zasedání valné hromady svolává ředitel nebo správní rada podle potřeby, nejméně však jednou ročně. Správní rada svolá valnou hromadu na základě žádosti alespoň poloviny členů. Členové - právnické osoby jsou na valné hromadě zastoupeni svým statutárním orgánem nebo jinou fyzickou osobou na základě písemného zmocnění, kterým získává hlasovací právo.
5. Valná hromada je usnášeníschopná, pokud je přítomná alespoň 1/3 členů správní rady. Valná hromada přijímá rozhodnutí hlasováním nadpoloviční většinou přítomných členů (vyjma případů uvedených výše). Každý člen má jeden hlas, hlasy všech členů jsou rovné. Člen může zplnomocnit svého zástupce v případě své nepřítomnosti na valné hromadě.
6. Není-li valná hromada usnášeníschopná, svolá ředitel nebo správní rada náhradní valnou hromadu. Náhradní valná hromada se musí konat nejpozději šest týdnů od původní valné hromady. Pozvánka na náhradní valnou hromadu musí být zaslána do 15 dnů od původní valné hromady a musí z ní být zřejmé, že se jedná o náhradní valnou hromadu. Náhradní valná hromada je schopna se usnášet bez ohledu na počet přítomných. Program náhradní valné hromady nesmí být širší než původní program.

## Článek VI

### Správní rada

1. Správní rada je nejvyšším orgánem mezi valnými hromadami a pomáhá řešit vzniklé problémy KOPAC. Správní rada je odpovědná valné hromadě.
2. Členství v správní radě vzniká zvolením kandidáta na valné hromadě. Kandidátem se může stát každý člen organizace. Funkční období správní rady trvá do doby zvolení nové správní rady, nejdéle však dva roky.
3. Správní rada má nejméně 3 a nejvíce 9 členů. Správní rada si volí svého předsedu.
4. Správní radu svolává ředitel, v jeho nepřítomnosti kterýkoliv člen rady, nejméně 2 ročně.
5. Správní rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů.
6. Správní rada jmenuje a odvolává ředitele KOPAC. V případě odstoupení či odvolání ředitele je zodpovědná za zajištění jeho náhrady a předseda správní rady se stává statutárním orgánem do doby jmenování nového ředitele.
7. Správní rada rozhoduje o pořízení vnitřních dokumentů (organizační a jednací řády, atd.) a tyto dokumenty schvaluje.
8. Správní rada může rozhodovat i korespondenčně, e-mailem („per rollam“). Hlasování per rollam vyhlašuje předseda správní rady, a to tzv. „s hlasy pro“. Návrh je schválen, vysloví-li se pro něj písemně (e-mailem) alespoň polovina členů správní rady. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy správní rady. Lhůta pro hlasování per rollam nesmí být kratší než dva týdny. Kopie hlasovacích e-mailů jsou zasílány revizorovi.

## Článek VII

### Ředitel

1. Ředitel je statutárním orgánem KOPAC. Ředitel zastupuje organizaci navenek a je pověřen jednat jejím jménem.
2. Ředitele volí správní rada sdružení z kandidátů doporučených výkonným výborem.



3. Ředitel jakožto výkonný orgán zajišťuje naplňování cílů KOPAC. Ředitel naplňuje rozhodnutí správní rady, přijímá zaměstnance sdružení do pracovního poměru a rozhoduje o běžných záležitostech sdružení. Ředitel je zodpovědný za plnění rozhodnutí správní rady, vedení účetní evidence a plynulý chod sdružení. Ředitel připravuje podklady pro jednání správní rady sdružení.
4. Ředitel úkoluje výkonný výbor.

## Článek VIII

### Výkonný výbor

1. Výkonný výbor zajišťuje každodenní chod sdružení. Výkonný výbor je odpovědný především za administrativní činnost sdružení. Členy výkonného výboru volí valná hromada.
2. Výkonný výbor úkoluje ředitele. Ředitel se zvolením stává členem výkonného výboru.
3. Výkonný výbor především:
  - přijímá členy sdružení,
  - spravuje mailing listy,
  - připravuje podklady pro valnou hromadu,
  - zpracovává podklady pro rozhodnutí valné hromady,
  - zpracovává vnitřní dokumenty,
  - nominuje kandidáty na ředitele.



## Článek IX

### Revizor

1. Revizor kontroluje činnost sdružení (především hospodaření a plnění usnesení valné hromady) a připravuje revizní zprávy, které předkládá valné hromadě.

## Článek X

### Zásady hospodaření

1. Příjmy KOPAC tvoří příspěvky jeho členů, dary, účelově zaměřené granty, dotace a příjmy z neziskové činnosti (výtěžek z akcí, publikační činnosti a dalších aktivit) v souladu s cíli sdružení.
2. Výdaje jsou zaměřeny na uskutečňování cílů ve smyslu těchto stanov.
3. Návrh rozpočtu připravuje ředitel KOPAC a vyjadřuje se k němu správní rada a revizor. Rozpočet schvaluje valná hromada. Běžné hospodaření řídí a za toto hospodaření odpovídá ředitel KOPAC.

## Článek XI

### Zánik sdružení

1. KOPAC zaniká rozhodnutím valné hromady o rozpuštění nebo sloučení s jiným sdružením.
2. Majetek KOPAC je po provedené likvidaci předán jiné veřejně prospěšné právnické osobě, jejíž cíle jsou blízké cílům KOPAC.
3. Likvidátora jmenuje správní rada.

V Praze, dne 31. 10. 2013.